

Legislație și standardizare în informatică

ANTEPROIECT DE LEGE

privind utilizarea documentului - informatic / documentului - electronic

în relațiile administrative, civile, comerciale și juridice

mat. Rodica Brînda, mat. Rodica Hrin, jurist Mircea Voicana, mat. jurist Ioan Costescu

Institutul de Cercetări în Informatică

Art.1. În relațiile sociale cu caracter administrativ, civil, comercial și juridic, actele și documentele care reprezintă rezultate ale utilizării tehnologiei informației prin prelucrarea electronică a datelor (denumite pe scurt documente - informatice/documente - electronice) au aceeași valoare cu cele similare realizate prin tehnicile tradiționale, ca înscrisuri sau documente-hârtie.

Art.2. Acte sau documente - informatice/documente - electronice sunt acele acte sau documente care sunt elaborate:

- direct prin recurgerea la mijloace informatice;
- inițial ca documente - hârtie și transpuse ulterior pe suport magnetic, prin mijloace electronice.

Art.3. Sunt asimilate în calitate de acte sau documente - informatice/documente -electronice:

- textele care, indiferent de forma lor de realizare (pe hârtie sau pe suport informatic) trebuie să îndeplinească cerințele de fond și formă care le conferă caracterul de "act" sau de "document".
- rezultatul votului electronic decizional, realizat de către o colectivitate de persoane folosind echipamente adecvate.

Art.4. Actele sau documentele - informatice/documentele - electronice reprezintă elemente componente ale bazelor și/sau băncilor de date informatice.

Art.5. În ceea ce privește funcționalitatea lor, actele sau documentele - informatice/documentele - electronice participă cu drepturi depline la circuitul juridic, administrativ, civil și comercial, în măsura în care conținutul și forma lor, corespund cerințelor legislative în vigoare și prevederilor prezentei legi, precum și structurilor informatice de reprezentare a lor.

Art.6. Din punct de vedere a valabilității lor, actele și documentele informatice/documentele electronice trebuie să respecte cerințele stabilite pentru documentele- hârtie.

Documentele - informatice/documentele - electronice sunt echivalentele juridice ale înscrisurilor sub semnătură privată, producând aceleași efecte de fond sau de procedură, cu condiția de a poseda semnătura electronică.

Semnătura electronică va cuprinde obligatoriu, în clar sau prin metode criptografice, codul informatic al părții semnatare, care constă din numele și indicatorul informatic acordat acestuia, precum și codul informatic al agentului, dacă emitentul (agentul informatic) este altă persoană decât partea semnatară.

Art.7. Prin excepție de la regimul impus de codul civil pentru actele sub semnătură privată, documentele - informatice / documentele - electronice care întrunesc condițiile de valabilitate sunt credibile prin ele însele în ce privește semnătura persoanei și în fața agentului informatic, semnătura părții semnatare, data și momentul (ora, minutul, secunda și durata) procesului de preluare și de stocare a textului sau a mesajului respectiv.

Art. 8. Actele sau documentele intervenite între părți, pentru care legea cere formă autentică sau pentru care părțile au convenit să le confere această formă, se autentifică la aceleași organe și cu aceleași

cerințe ca documentele - hârtie autentice.

Actele emane de către autoritățile administrației publice centrale sau locale, precum și cele ale instanțelor judiciare și parchetului au caracter autentic, chiar dacă se întocmesc sau circulă sub formă informatică/electronică.

- Art. 9. Actele sau documentele - informatice/documentele - electronice pot circula direct sub formă informatică, prin rețele de comunicație.
- Art. 10. În principiu, dacă nu s-a convenit altfel, rețelele de comunicație pot fi închise sau deschise, în funcție de acordul partenerilor.
- Agenții informatici cuprinși într-o rețea au toate drepturile și obligațiile calității lor de agenți informatici, la care se adaugă cele ce revin legal sau convențional din calitatea lor de parteneri la rețea.
- Art. 11. Documentele - informatice/documentele - electronice sunt admise în circulația informatică internațională în măsura în care ele au deplina valabilitate juridică pe teritoriul național și îndeplinesc condițiile suplimentare stabilite de legile speciale sau pe care autoritățile naționale le-au stabilit și comunicat agentului informatic intern în ceea ce privește fluxul transfrontieră al informațiilor.
- Art. 12. Prin legi speciale sau prin hotărâri ale guvernului, după caz, se vor putea stabili condiții specifice de conținut, formă, valabilitate și credibilitate a documentelor - informatice / documentelor - electronice ținând seama de caracterul deosebit, cu multiple particularități, al unor ramuri, domenii sau tipuri de activitate.
- După caz, ele vor fi aduse la cunoștința publică generală sau la cunoștința celor care lucrează în sau cu acele ramuri, domenii sau tipuri de activitate.
- Art. 13. Regulile speciale care se vor stabili cu privire la utilizarea documentelor - informatice/documentelor - electronice în activitățile financiar - bancare, de asigurări, vamale sau altele asemănătoare, vor ține seama de necesitatea participării lor nu numai la circulația internă, ci și la fluxul internațional de informații.
- Art. 14. Legea de față recunoaște valabilitatea traficului informațional realizat până în prezent pe bază consensului sau convenției între părți, precum și valoarea juridică a documentelor informatice/documentelor - electronice emise între acestea.
- Art. 15. Ministerul Justiției și Comisia Națională de Informatică vor emite, în termen de 30 de zile de la semnarea acestei legi, instrucțiuni de aplicare, care vor fi publicate în Monitorul Oficial și vor fi distribuite tuturor structurilor și unităților administrației publice, precum și instanțelor judiciare și parchetelor.
- Art. 16. Prezenta lege intră în vigoare la 60 zile de la publicarea ei în Monitorul Oficial.